

# TÚRAVITOLÁS EGYESÜLET BALATONMÁRIAFÜRDŐ

## Fegyelmi Szabályzat

A Fegyelmi Szabályzat hatálya alá a Túravitorlás Egyesület Balatonmáriafürdő tagjai tartoznak.

Az egyesületi tagok jogait, kötelességeit és magatartását meghatározzák: -

az egyesület alapszabálya

- az egyesület közgyűlése és vezetősége által hozott határozatok

- a PTK vonatkozó rendelkezései

A fegyelmi eljárás célja:

- a fegyelmi vétséget elkövető tag bizonyított cselekményével arányos súlyú fegyelmi

büntetés kiszabása, az elkövető visszatartása a további jogsértéstől

- más tagok visszatartása hasonló vétség elkövetésétől

- a környezet, az egyesület érdekei és a többi egyesületi tag védelme.

Az eljáró bizottságnak, testületnek minden esetben vizsgálnia kell az adott ügyben rendelkezik-e hatáskörrel és illetékességgel. Vizsgálja meg továbbá, hogy az adott ügyben esetleg eljáró más szervezet (hatóság, bíróság, sportszövetség stb.) által kiszabott büntetés elégséges-e a büntetés céljának eléréséhez. Lehetőleg kerülje el az egy vétségért kiszabott kettős büntetést. Hatásköre az egyesület tagjaira, illetékessége a felsorolt szabályzatok, jogszabályok megsértésére vonatkozik.

Fegyelmi vétségek és azok büntetései:

1. Fegyelmi vétséget követ el az a tag, aki a vonatkozó jogszabályok, vagy az alapszabály rendelkezéseit, a testületi döntések előírásait megszegi.
2. Választással elnyert tisztségével, megbízatásával visszaél, jogait rosszhiszeműen gyakorolja.
3. Az egyesület tagjait, testületeit, tisztségviselőit alaptalanul megvádolja, vagy rágalmazza.
4. Az egyesület alapszabályában, testületi határozatában megfogalmazott célokkal ellentétesen cselekszik, vagy az egyesületnek kárt okoz.
5. A törvényességi felügyeletet ellátó szervet, annak képviselőjét jogszerű tevékenysége során szándékosan megtéveszti, vagy munkájában akadályozza, adatokat, bizonyítékokat elhallgat, meghamisít, vagy megsemmisít.

A fegyelmi vétséget elkövető tagot fegyelmi eljárás keretében kell felelősségre vonni.

Fegyelmi büntetések:

- a) szóbeli figyelmeztetés,
- b) írásbeli figyelmeztetés,
- c) egyesületi rendezvényről való eltiltás,
- d) tagnak járó kedvezmény megvonása,
- e) az egyesület által adományozott elismerés időleges, vagy végleges megvonása,
- f)

legfeljebb 5.000.-Ft (ötezer forint) összegű pénzbüntetés,  
g) tisztségből való visszahívás,  
h) kizárás.

#### Fegyelmi szervek:

- a. Az elnökség mint fegyelmi bizottság
- b. az Egyesület közgyűlése

#### A fegyelmi eljárás:

1. Fegyelmi eljárást bárki kezdeményezhet, elrendelni azonban csak alapos gyanú esetén szabad.  
2. A fegyelmi eljárást az egyesület elnöke, ellene az egyesület közgyűlése rendeli el. Az eljárást elrendelő iratban meg kell jelölni azokat a tényeket és körülményeket, amelyek a fegyelmi vétség elkövetésének alapos gyanúját alátámasztják.

3. Az eljárás megindítását megelőzően vizsgálni kell, hogy az adott cselekmény nem évült-e el.

#### Elévült a cselekmény, ha:

- a fegyelmi vétség elkövetése óta egy év már eltelt
- a vétség elkövetéséről a fegyelmi jogkör gyakorlójának már több, mint három hónapja tudomása van és az ügyben intézkedés nem történt.

Ha az eljárás alapját képező ügyben büntető- vagy szabálysértési eljárás indult, az elévülési határidő a fenti eljárás jogerős befejezésekor kezdődik. A fegyelmi eljárás felfüggeszthető, ha más, olyan eljárás is van folyamatban, amelynek az ügyre hatása lehet.

4. A fegyelmi eljárást az elnökség, mint fegyelmi bizottság folytatja le és a és a fegyelmi büntetést is kiszabja.

A fegyelmi bizottság fegyelmi határozata ellen az érintettek a közgyűléshez fellebbezhetnek. A közgyűlésnek a fegyelmi jogkörben hozott határozata ellen továbbá fellebbezésnek helye nincs.

5. A tárgyalásra meg kell hívni az eljárás alá vont személyt, esetleges jogi képviselőjét továbbá szükség szerint mindazokat, akiknek a vétség elkövetéséről közvetlen tudomása van. Be kell szerezni a cselekménnyel kapcsolatos egyéb bizonyítékokat is.

6. A tárgyalás az eljárás alá vont személy távollétében is megtartható, ha értesítése szabályszerű volt, távolmaradását korábban alapos okkal nem mentette ki vagy írásban kérte az eljárás távollétében történő megtartását.

7. A tárgyaláson az eljárás alá vont személy elé kell tárnai az eljárás alapjául szolgáló tényeket, körülményeket és bizonyítékokat, módot kell neki adni arra, hogy észrevételeit, védekezését szóban vagy írásban előterjessze.

8. A fegyelmi eljárás során lehetővé kell tenni, hogy az eljárás alá vont személy a határozathozatalt megelőző zárt tanácskozáson kívül a tárgyalás egész időtartama alatt jelen legyen, az elnök engedélyével a tanúkhöz kérdést intézzen, a tanúvallomásokra és az egyéb bizonyítékokra észrevételt tehessen.

9. Amennyiben az eljárás alá vont személy új tanúkat jelent be, e személyeket a tárgyalás elnapolásával meg kell hívni, ha ez a tényállás felderítése érdekében szükséges.

10. Az eljárás során végzett bizonyítási cselekményekről és tanúvallomásokról, magáról a tárgyalásról jegyzőkönyvet kell írni, amelyben az elhangzottakat fel kell venni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az eljáró szerv nevét, a tárgyalás helyét, idejét, a jelenlévő személyek nevét és az eljárás tárgyát.

A tanúk vallomását, az egyéb nyilatkozatokat a nyilatkozókkal alá kell írni, több oldal esetén valamennyi oldalon. Ha az említett személyek az aláírást megtagadják, ennek tényét és okát is fel kell tüntetni a jegyzőkönyvben. A jegyzőkönyvet az eljárás alá vont személy és a bizottság tagjai is kötelesek aláírni.

11. Az elsőfokú fegyelmi eljárást az elrendeléstől számított 30 napon belül be kell fejezni. Rendkívül indokolt esetben további 30 nappal ez meghosszabbítható.

12. A fegyelmi bizottság a kivizsgálás után döntést hoz. Döntését a bizottság egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza.

13. Ha az eljárás eredményeként fegyelemsértés nem bizonyosodott be, az eljárást „bizonyíték hiányában”, ha az eljárás alá vont személy fegyelemsértést nem követett el, „fegyelmi vétség hiányában”, illetve, ha az eljárás közben kiderült, hogy a fegyelmi vétség elévült, „elévülés” címen meg kell szüntetni. Erről az eljárás alá vont személyt írásban értesíteni kell.

14. A határozatot 15 napon belül írásba kell foglalni és minden érdekeltnek meg kell küldeni. A határozatot a bizottság elnöke írja alá, gondoskodik postázásról is.

15. A határozat bevezető, rendelkező részből és indoklásból áll.

A bevezető rész tartalmazza:

- az eljáró fegyelmi bizottság megnevezését
- a határozathozatal idejét
- az eljárás alá vont személy adatai.

A rendelkező rész tartalmazza:

- a megállapított fegyelmi vétség megjelölését
- a kiszabott fegyelmi büntetést
- a jogorvoslat (fellebbezés) lehetőségét, határidejét és azt, hogy hol kell benyújtani.

Az indoklás tartalmazza:

- az egyértelműen bizonyított tényeket és körülményeket, az elkövetett cselekmény rövid leírását - az eljárás alá vont személy által felajánlott, de a bizottság által nem fogatosított bizonyítási cselekményeket az elutasítás indokának megjelölésével
- a súlyosbító és enyhítő körülményeket.

16. A fellebbezési eljárás szabályai:

A bizottság bármely büntetést kimondó érdemi határozata ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül az egyesület vezetőségéhez bejelentett írásbeli fellebbezéssel lehet élni. Fellebbezést jelenthet be az eljárás alá vont, valamint az eljárást megindító személy is. A fellebbezést az egyesület vezetőségénél kell írásban benyújtani.

19. A másodfokon eljáró testület soron következő ülésén, az alapszabály szerint összehívott közgyűlésen kell dönteni.

Fegyelmi ügyben rendkívüli közgyűlés összehívni csak az alapszabály által meghatározott módon lehet.

A másodfokú eljárásban az elnöke az ügy kivizsgálásáról jelentést tesz, majd részletesen indokolja a bizottság döntését.

A fellebbezésnek a fegyelmi büntetés végrehajtására halasztó hatálya van.

20. A másodfokú eljárásban az elsőfokú eljárásra előírt garanciális szabályok érvényesek. (a másodfokú eljárásban az értesítésre, tanúk és bizonyítékok bevonására, meghallgatására az elsőfokú eljárásban előírtak érvényesek)

A másodfokon eljáró testület az első fokon kiszabott fegyelmi büntetést enyhítheti, jóvá hagyhatja vagy súlyosbíthatja.

21. Ha az elsőfokú eljárás során jelentős eljárási szabálysértés történt, továbbá, ha további nagy terjedelmű bizonyítás vagy az eljárás megismétlése mutatkozik szükségesnek, a másodfokon eljáró testület az elsőfokú határozatot hatályon kívül helyezheti és az elnökséget mint fegyelmi bizottságot új eljárásra utasíthatja. A hatályon kívül helyező határozatnak tartalmaznia kell az elsőfokú döntést, hatályon kívül helyezés okait és az új eljárásra vonatkozó utasításokat. A testület által tartott másodfokú tárgyalásra és a fegyelmi határozat tartalmára az elsőfokú eljárásnál leírtak vonatkoznak.

A másodfokon eljáró testület határozatát írásba kell foglalni és 15 napon belül az átvételt igazolható módon az érintetteket értesíteni kell. A határozatot az egyesület elnöke írja alá. A másodfokon hozott határozat jogerős, ellene további fellebbezésnek nincs helye. Az érintett a kizáró határozattal szemben a kézhezvételtől számított 30 napon belül jogorvoslati kereseti kérelmet nyújthat be az illetékes bírósághoz (törvénysértés esetén).

23. Kizárás esetén az egyesületi tagsági viszony a határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.